



Kontobevegelser

Informasjon om hvor i nettbanken man finner bevegelser på konto, samt hvordan disse kan skrives ut.

Logg inn i nettbanken

Gå til nettbanken via <https://innskudd.mmbank.no/login>

Logg inn med BankID

Åpne menyen

Velg Kontooversikt



Klikk/trykk på kontoen.

Hele feltet endrer farge når markøren holdes over, og kan velges.

KONTONAVN				KONTONUMMER				SALDO				DISPONIBELT			
★ Sparekonto NOK Privat				0010 01 10000				0,00				0,00 NOK			



Enten velges et datointervall fra nedtrekksmenyen,

The screenshot shows the top part of the Maritime & Merchant Bank interface. At the top right is a dark blue button labeled 'Forfall'. Below it is a search bar with a magnifying glass icon and the text 'Søk'. To the right of the search bar is a date range selector showing '02.03.2025' and '02.04.2025' with a right arrow. Below the search bar is a dropdown menu with a calendar icon and the text 'Siste måned'. The dropdown menu is open, showing several options: 'I dag', 'Seneste 14 dager', 'Siste måned' (which is highlighted with a dark blue background), 'Siste 3 måneder', 'Siste 6 måneder', and 'Siste 12 måneder'. To the right of the dropdown menu, the text 'Ingen bevegelser er funnet' is visible.

eller så kan man velge fra- og til-dato i kalenderen. Klikk deretter på «Velg periode» nederst i kalenderen.

The screenshot shows the calendar interface in the Maritime & Merchant Bank. At the top, there is a date range selector showing '01.05.2025' and '04.06.2025' with a right arrow. To the right of the date range selector is a filter icon and a close button. To the right of the filter icon is a button labeled 'Eksporter'. Below the date range selector is a calendar showing the months of May and June 2025. The calendar has a grid of days. The date '1' in May is highlighted with a dark blue circle. The date '4' in June is highlighted with a dark blue circle. At the bottom of the calendar, there is a dark blue button labeled 'Velg periode' which is circled in red.

Utskrift

Velg Eksporter-knappen til høyre.

Søk

Siste måned

04.05.2025

→

04.06.2025

Eksporter

DATO

↑

TEKST

↓

BELØP

↓

SALDO

Mal

Da åpnes en meny for valg av type eksport, bl.a. PDF som er fin til utskrift.

I tillegg finnes valg for div. info som kan inkluderes i utskriften. Ved å skyve av/på-knappen til høyre slik at det vises et 1-tall kan for eksempel Saldo inkluderes i utskriften.



Dokumentet lagres på din enhet (mobil, PC eller annet). Man velger selv hvor på enheten det skal lagres, for deretter å kunne skrives ut.



Ved å velge linjen for en bestemt transaksjon vises flere detaljer.

☐	DATO ↑	TEKST ↓	BELØP ↓	SALDO
	Mal			
☐		 XXXXX	-6.000,00	84 NOK
☐		 XXXXX	1.000,00	NOK
☐		 XXXXX	0	NOK

Dette kan lagres eller skrives ut ved å trykke på Eksport helt nederst.

Dokumentet lagres på din enhet (mobil, PC eller annet). Man velger selv hvor på enheten det skal lagres, for deretter å kunne skrives ut.

30.05.2025



XXXXX

1.000,00 NOK

Melding fra avsenderXXXXX

TransaksjonstekstXXXXX

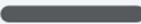
Til konto8348
Sparekonto NOK Privat

Opprett dato30.05.2025

Bokført30.05.2025

Rentedato26.05.2025

Tilgjengelig30.05.2025

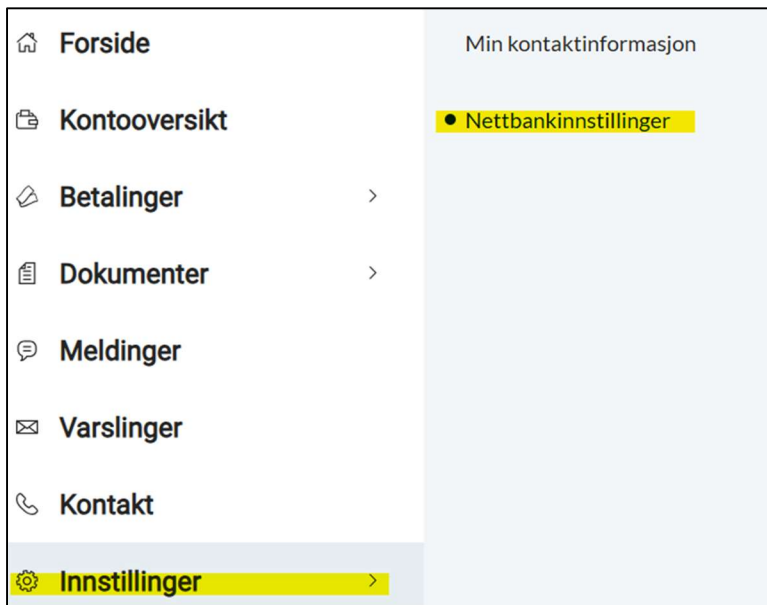
Referanse

 Eksport

TIPS

Man kan selv velge et fast datointervall for kontobevegelser. Dette kan settes som settes som standard.

Åpne menyen, velg Innstillinger, velg Nettbankinnstillinger.



Gå nedover på siden og finn **Transaksjoner**.

Åpne nedtrekksmenyen og velg mellom faste intervaller. Lagre til slutt.

